

PRITARTA
 Klaipėdos miesto savivaldybės
 tarybos 2021 m. gegužės 27 d.
 sprendimu Nr. T2-137

BĮ KLAIPĖDOS MIESTO SOCIALINĖS PARAMOS CENTRO 2020 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

1. Įstaigos pristatymas.

1.1. Pavadinimas - **Biudžetinė įstaiga Klaipėdos miesto socialinės paramos centras**, buveinės adresas - **Taikos pr. 76, Klaipėda**, rekvizitai - **įmonės kodas 141904935**, tel. **846 311185**, el. pašto adresas – info@klaipedaspc.lt, internetinės svetainės adresas – www.klaipedaspc.lt, filialų, skyrių adresai ir kontaktinė informacija – staiga neturi
 (kontaktinė informacija (telefonas, elektroninio pašto adresas ir).

1.2. Įstaigos vadovas.

1.3. Darbuotojų ir pareigybių skaičius:

Eil. Nr.	Pareigybės pavadinimas	Pareigybės lygis	Darbuotojų skaičius
1.	Įstaigos vadovas	A2	1
2.	Įstaigos vadovo pavaduotojai	A2	2
3.	Struktūrinių padalinių vadovai	A2	3
4.	Specialistai:		
4.1.		A1	2
4.2.		A2	23,75
4.3.		B	2,5
5.	Kvalifikuoti darbuotojai	C	109
6.	Darbuotojai	D	0
7.	Pedagoginiai darbuotojai:		
7.1.		A1	0
7.2.		A2	0
7.3.		B	0
Iš viso		–	143,25¹

1.4. Patikėjimo teise valdomos patalpos²:

Pastatai (nurodyti adresus)	Plotas (kv. m)
Centro buveinė, Taikos pr. 76,	395,73
Patalpos, Taikos pr. 107-61	22,5

1.5. Finansinė informacija: už 2020 m.

Finansavimo šaltinis	Lėšos (tūkst. eurų)			Pastabos
	Planas (patikslintas)	Panaudota lėšų	Įvykdymas (%)	
Savivaldybės biudžetas (SB)	1032,700	1031,824	99,92	
Specialioji tikslinė dotacija (VB)	636,933	636,843	99,99	VB – 299350 Eur; VB (projektas) 222460;

¹ 0,5 Socialinio darbuotojo pareigybės neužimta, nes Pabėgėlių integracijos lėšų nepakanka pareigybei išlaikyti.

² Patalpos, Minijos g. 169 (152 kv. m.), vieneriems metams nuomojamos 4 automobiliams, automobilių padangoms ir techninėms pagalbos priemonėms saugoti.

				VB dotacija už darbą karantino metu: - Sveikatos priežiūros darbuotojų darbo užmokesčiui – 71200 Eur (pagal sutartį su Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija); Socialinių paslaugų srities ir kitų sričių darbuotojų darbo užmokesčiui – 42005 Eur; Pabėgėlių integracija – 1828 Eur.
Įstaigos gautos pajamos (surinkta pajamų SP), iš jų:	147,900	142,309	96,22	SP 321 – 123709 Eur ; SP-323 – 18600 Eur.
Pajamų išlaidos (SP)	18,600	18,600	100	
Projektų finansavimas (ES; VB;SB)	109,500	108,042	98,67	ES131; ES1311
Kitos lėšos (parama 2 % GM ir kt.)	24,047	22,350	92,94	Paramos sąskaitoje liko 1696.33 Eur.
Iš viso	1951,080	1941,368	99,50	
Kreditinis įsiskolinimas (pagal visus finansavimo šaltinius) 2020 m. sausio 1 d.			546,75	Tiekėjams mokėtinos suma buvo beveik dvigubai mažesnė nei 2019 m ir susidarė dėl to, kad sąskaitos už gruodžio mėn. suteiktas kuro, telekomunikacijų ir kitas paslaugas buvo išrašytos 2021 m. sausyje.

2. Įstaigos veiklos rezultatai (veiklos tikslai, uždaviniai ir priemonės, rezultato vertinimo kriterijai ir pasiekti rezultatai):

1. Tikslas – užtikrinti Klaipėdos miesto bendruomenės socialinę gerovę, suteikiant kokybiškas socialines paslaugas socialinės atskirties ir rizikos grupių asmenims/šeimoms.		
1.1. Uždavinys – Teikti bendrąsias, socialinės priežiūros ir dienos socialinės globos asmens namuose paslaugas.		
Priemonės	Rezultato vertinimo kriterijai	Pasiekti rezultatai
1.1.1. Klaipėdiečiams organizuojamos ir teikiamos socialinės paslaugos, numatytos Centro nuostatuose.	Sumažėjusi socialinė atskirtis ir skurdas, asm. - 1500	1875
1.1.2. Neįgalieji ir kiti klientai aprūpinami techninės pagalbos priemonėmis pagal sutartis.	Išduota techninės pagalbos priemonių, iki vnt/asm. - 1000/800	1046/934
1.1.3. Skurstantys ir socialinės rizikos asmenys/šeimoms nemokamai aprūpinami	Suteikta parama rūbais, avalyne ir kitais daikais, asm. - 300	1140

būtiniausiais drabužiais, avalyne ir kitais daiktais		
1.1.4.Teikiamos mokamos, dalinai mokamos ar nemokamos transporto pagalbos seniems, neįgaliems ir socialinės rizikos grupių asmenims	Suteikta transporto paslaugų, asm. - 160	285
1.1.5.Teikiamos nemokamos ir iš dalies mokamos pagalbos į namus paslaugos ir apmokamos dienos socialinės globos asmens namuose paslaugos	Suteikta pagalbos į namus paslaugų/soc. globos asmens namuose paslaugų, asm. (sąraš.) - 300/60	437/107
1.1.6.Neįgalieji ir kiti klientai aprūpinami techninės pagalbos priemonėmis pagal sutartis, įmokant vienkartinę įmoką	Išduota techninės pagalbos priemonių su vienkartinę įmoka, iki vnt/asm. - 75	83
1.1.7.Globos ar slaugos reikalingam asmeniui, liekančiam be priežiūros, vykdant įsipareigojimą smurtautojui išsikelti, suteikiama pagalba bet kurio paros metu.	-	Nebuvo poreikio
1.1.8.Analizuojamos klaipėdiečių socialinės problemos, socialiniai poreikiai, aptariant jų atvejus su socialiniais darbuotojais ir specialistais iš kitų įstaigų. Esant būtinybei kreipiamasi į Klaipėdos apygardos prokuratūrą dėl asmenų veiksnio įvertinimo.	Vyksta į skubius suaugusiųjų asmenų/šeimų atvejus, vnt./asm. – 100/60	82 vnt. /84 asm. Į prokuratūrą dėl veiksnio įvertinimo kreiptasi dėl 6 asm.
1.1.9.Ne rečiau kaip 1 kartą metuose vidiniais resursais vykdoma Centro klientų apklausa pagal tipinius klausimynus, siekiant ištirti teikiamų socialinių paslaugų kokybę.	Stebima ir kontroliuojama teikiamų socialinių paslaugų kokybė, proc. – ne mažiau nei 10 proc.	Apklausta daugiau nei 10 proc. klientų iš kiekvienos paslaugos gavėjų grupės. Dauguma klientų labai gerai ir geria vertina teikimas paslaugas
1.1.10.Individualios priežiūros ir kitų darbuotojų veikla, teikiant socialines paslaugas, nuolat tikrinama ir vertinama planinėse ir neplaninėse patikrose pagal parengtus tipinius klausimynus.	-	Viso vyko 265 planinės ir 16 neplaninių patikrų
1.1.11.Metodinio centro veikla	Apmokyta asmenų 30	Organizuoti 2 mokymai pagal 1 iš patvirtintų mokymų programą. Mokymuose „Pasakų ir dramos terapija, kaip stresą mažinantys instrumentai“ dalyvavo 26 dalyviai. Parengtos 2 mokymo ir patvirtintos programos

1.2. Uždavinys: pagalbos į namus ir dienos socialinės globos namuose paslaugų plėtra, įsteigiant naujas pareigybes.		
Priemonės	Rezultato vertinimo kriterijai	Pasiekti rezultatai
1.2.1. Įsteigti 2 socialinio darbuotojo pareigybes ir 5 lankomosios priežiūros pareigybes pagalbos į namus paslaugoms organizuoti ir teikti;	Įsteigtos socialinių darbuotojų pareigybės PNS, vnt.	2
	Įsteigtos lankomosios priežiūros darbuotojų pareigybės PNS, vnt.	5
1.2.2. Įsteigti 2 individualios priežiūros pareigybes dienos socialinės globos asmens namuose paslaugoms teikti.	Įsteigtos socialinių darbuotojų pareigybės DSGS, vnt.	2
1.3. Uždavinys – Sudaryti saugias darbo sąlygas Centro darbuotojams, didinti jų motyvaciją ir stiprinti bendradarbiavimą ir socialinį atsakomybę organizacijos viduje.		
Priemonės	Rezultato vertinimo kriterijai	Pasiekti rezultatai
1.3.1. Patvirtinta teisinga ir skaidri darbo apmokėjimo sistema ir pagal ją nustatytas darbo užmokestis darbuotojams ³ .	Patvirtinta teisinga ir skaidri darbo apmokėjimo sistema ir pagal nustatytus kriterijus mokamas darbo užmokestis visiems darbuotojams, vnt./darb. – 1/iki135	1 (5)/148
1.3.2. Darbuotojams užtikrinamos saugios darbo sąlygos ⁴ .	Sudarytos saugios sąlygos darbuotojams: įsteigtos naujos pareigybės ir iš vidinių resursų pertvarkytos pareigybės. skirtos socialinių paslaugų organizavimui ir teikimui, – iki 135/7	143,25/8
1.3.3. Vidiniais resursais vykdoma darbuotojų apklausa įstaigai svarbiais klausimais ir užtikrinamas apklausos rezultatų ir priemonių sklaida.	Įvykdyta apklausa ir pagerėjęs mikroklimatas/vidinė komunikacija dėl apklausos metu nustatytų problemų sprendinių, vnt. vnt., – ne mažiau nei 1	1
1.3.4. Darbuotojų veikla vertinama 1 kartą metuose pagal patvirtintus kriterijus	Parengtas ir patvirtintas darbuotojų metinės veiklos vertinimo tvarkos aprašas. Įvertinti visi darbuotojai dirbę 6 ir daugiau mėnesių, vnt./proc.	1/100
1.3.5. Įgyvendinama socialinė partnerystė organizacijos viduje, įtraukiant darbuotojus į įvairias darbo grupes, komisijas ⁵ deramasi su Darbo taryba ir profesine sąjunga.	Darbuotojai dalyvauja sprendimų priėmimo, komisijų tarybų skaičius /pasitarimų skaičius, vnt.	9 / 72

³ Nustatyta teisinga ir skaidri darbo apmokėjimo sistema, kuri koreguota 5 kartus, atliktos informavimo procedūros, sistema suderinta su Darbo taryba, vėliau su Dvišale taryba. Darbuotojams paskiriamas ir mokamas darbo apmokėjimo sistemoje nustatytas darbo užmokestis: pastovioji dalis, kintamoji dalis priedai, priemokos, premijos;

⁴ Darbuotojai aprūpinami įranga, darbo ir apsaugos priemonėmis, transportu, organizuojamas nemokamas darbuotojų periodinis sveikatos patikrinimas ir skiepijimas nuo TBC, hepatito, gripo ir kita, nustatomi telefoninių pokalbių limitai ir už pokalbius apmokama, darbuotojai draudžiami nuo nelaimingų atsitikimų darbe ir sveikatos draudimu.

⁵ Darbuotojai dalyvauja priimančiais sprendimus dėl darbuotojų veiklos vertinimo, saugių darbo sąlygų, viešųjų pirkimų, komandiruočių, kvalifikacijos tobulinimo, tvarkos aprašų rengimo ir kitų svarbių veiklų.

1.3.6. Darbuotojai skatinami dalyvauti Centro pasitarimuose ir bendruomenės susirinkimuose, kurie organizuojami Centro patalpose ir kitose vietose, socialinėse akcijose, Klaipėdos miesto bendruomenės renginiuose ir taip ugdoma jų socialinė atsakomybė.	Darbuotojai dalyvauja pasitarimuose, kuriuose aptariami aktualūs klausimai pasitarimų skaičius, vnt.	201
	Aktyvus darbuotojų dalyvavimas ir įsitraukimas, proc., – 80	85
1.3.7. Centro vadovai atsiskaito bendruomenei ne rečiau nei 1 kartą metuose metinėje konferencijoje ir organizuojama Centro 20 – mt metų jubiliejaus šventė darbuotojams ir socialiniams partneriams.	Organizuoti bendruomenės susirinkimas (metinė konferencija), konferencija, šventės/išvykos Centro darbuotojams ir socialiniams partneriams, vnt. – 2	5
1.4. Uždavinys: Puoselėti besimokančios organizacijos ir sveikos gyvensenos aplinką.		
Priemonės	Rezultato vertinimo kriterijai	Pasiekti rezultatai
1.4.1. KSPC darbuotojams organizuojami ne mažiau 16 val. ⁶ trukmės per metus mokymai iš SB, VB, ES ir darbuotojų lėšų bei ieškoma kitų finansavimo šaltinių mokymų organizavimui.	Kiekvienas darbuotojas tobulino kompetencijas ne mažiau 16 val., darb. – iki 145	132
1.4.2. Socialiniai darbuotojai, o esant galimybei, ir kiti darbuotojai dalyvauja supervizijoje.	Socialinių ir kitų darbuotojų dalyvavusių supervizijose skaičius, darb., iki 20	13
1.4.3. Darbuotojai skatinami dalyvauti terapinėse ir sveikos gyvensenos ugdymo veiklose, padedančiose įveikti profesinį stresą, ne mažiau nei 8 val. per metus. darbuotojai ir kiti specialistai rengia projektus, išorines ir vidines mokymo programas, kaip Centrai svarbias užduotis, o jas patvirtinus organizuojami vidiniai komandų stiprinimo, socialinės atsakomybės skatinimo ir kiti mokymai	Sumažėjęs profesinis stresas dėl dalyvavimo terapinėse ir sveikos gyvensenos veiklose, darb. – iki 145	132
1.4.4. Centro padalinių vadovai, socialiniai darbuotojai ir kiti specialistai rengia projektus, išorines ir vidines mokymo programas, kaip Centrai svarbias užduotis, o jas patvirtinus organizuojami vidiniai komandų stiprinimo, socialinės atsakomybės skatinimo ir kiti mokymai.	Parengta, patvirtinta ir įgyvendinama projektų/programų, vnt. – 1/2	1/3
1.5 Uždavinys: Informuoti Klaipėdos miesto bendruomenę apie teikiamas socialines paslaugas ir kitą KSPC veiklą, plėtoti partnerystę su Lietuvos ir užsienio partneriais.		
Priemonės	Rezultato vertinimo kriterijai	Pasiekti rezultatai
1.5.1. Parengiami ir publikuojami miesto dienraščiuose, patalpinami KSPC internetinėje svetainėje, Facebook'e ir išsiunčiami el. paštu: straipsniai, trumpi pranešimai ir kita informacija apie	Informuota bendruomenė apie teikiamas socialines paslaugas, parengta straipsnių /pranešimų/lankstinukų ir kitų leidinių, vnt. – 4/100/2	1/10/1

⁶ Iš Centro padalinių vadovai, socialiniai jų 8 val. nemokami mokymai, t. y. Centras juos suorganizuoja, bet už juos nemoka iš SB ir VB lėšų.

teikiamas socialines paslaugas ir kitą KSPC veiklą bei išleidžiami ir išplatinami: informaciniai lankstinukai, atmintinės apie teikiamas socialines paslaugas, kalendorius ir leidinys apie Centro veiklą.		
1.5.2.Organizuojami gerosios patirties renginiai KSPC darbuotojams, socialiniams darbuotojams iš socialinių partnerių organizacijų iš Lietuvos, ES ir kitų šalių. Įstaigos ir padalinių vadovai dalyvauja GPV ES ir kitose šalyse ne rečiau nei 1 kartą metuose.	Sustiprinta partnerystė per gerosios patirties renginius, vnt./asm. – 2/300	4/97
1.5.3.Tęsiama Metodinio centro veikla	Pagal parengtas programas apmokyta asmenų, parengtos, patvirtintos mokymo programos asm./vnt.	26/2
1.6 Uždavinys: Tinkamai administruoti KSPC išteklius ir bendradarbiauti su partneriais (paslaugų/prekių tiekėjais)		
Priemonės	Rezultato vertinimo kriterijai	Pasiekti rezultatai
1.6.1.Tinkamai ir laiku informacinėse sistemose apskaitomi finansiniai (nuo 2014-01-02 apskaito KMSA BICAS), materialieji, žmogiškieji, kiti Centro ištekliai ir suteiktos socialinės paslaugos.	Tinkamai ir efektyviai administruojama įstaigos veikla, įvykdyta pirkimų – 4/100/2	4/163/3
1.6.2.Efektyviai naudojami finansiniai, žmogiškieji, materialieji ištekliai ir informaciniai šaltiniai.		
1.6.3.Užtikrinama klientų duomenų apsauga.		
1.6.4.Ieškoma kitų teisėtų finansavimo šaltinių (parama, projektai).		
1.6.5.Vykdomi viešieji pirkimai per CVP IS, CPO ir kitais teisėtais būdais, sudaromos sutartys su prekių ir paslaugų tiekėjais.		
1.6.6.Laiku ir pagal finansines galimybes apmokama už suteiktas paslaugas ir prekes		
1.6.7.Prižiūrimos ir remontuojamos KSPC patikėjimo teise valdomos ir bendro naudojimo patalpos, nuomojamos patalpos/aikštelė automobilių ir TPP saugojimui.	Suremontuotos centro patalpos 1 aukšte, rūsyje bei bendro naudojimo laiptinė per tris aukštus, patalpos/plotas kv. m. ⁷	8/69,92

⁷ Neskirtos lėšos rūsio ir laiptinės patalpų remontui. Suremontuotos 8 patalpos, iš jų 7 patalpos 1 aukšte ir 1 patalpa (archyvas) rūsyje. Šių bendras plotas 69,92 kv. m.

1.6.8.Nuperkamas ilgalaikis ir trumpalaikis turtas (automobilis, 3 kompiuteriai ir kitos prekės), atsargos (kuras ir kita) ir paslaugos, būtinos socialinėms paslaugoms organizuoti/teikti ir KSPC veiklai užtikrinti.	Nupirktas automobilis, pritaikytas asmenims su negalia, kompiuteriai, spausdintuvai, vnt. – 1/5/1	0/3/1
2. Tikslas – Įgyvendinti projektus ir programas, finansuojamus iš Europos Sąjungos, Valstybės biudžeto ir kitų lėšų.		
2.1. Uždavinys: Įgyvendinti užsieniečių, gavusių prieglobstį Lietuvoje, integraciją Klaipėdos mieste ir teikti socialines paslaugas perkeltiesiems asmenims ir pabėgėliams		
Priemonės	Rezultato vertinimo kriterijai	Pasiekti rezultatai
2.1.1.Teikiamos socialinės paslaugos perkeltiems asmenims ir pabėgėliams, neviršijant Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos nustatytos kvotos.	Pareigybių, finansuojamų iš Valstybės biudžeto lėšų, skaičius, vnt. – 0,5	0
	Integracijos paslaugos teikiamos, asm. iki 20	1
2.2.Uždavinys – Įgyvendinti projektą "Integrali pagalba į namus Klaipėdos mieste"		
Priemonės	Rezultato vertinimo kriterijai	Pasiekti rezultatai
2.2.1.Projekto komandos veikla, teikiant integralią pagalbą namuose asmenims su negalia, senyvo amžiaus asmenims	Užtikrinama komandos veikla, teikiant integralią pagalbą namuose 40 asmenų su negalia.	40
2.3.Uždavinys: Užtikrinti įgyvendintų projektų tęstinumą, rengti ir įgyvendinti kitus projektus		
2.3.1.Užtikrinamas projektų „Integralios socialinės globos paslaugų teikimas Klaipėdos mieste“ tęstinumas iki 2020-09-31.	–	Užtikrintas, įgyvendinant projektą "Integrali pagalba į namus Klaipėdos mieste"
2.3.2.Užtikrinamas projekto „Matyk kitą kelią“ tęstinumas nuo 2019-04 iki 2024-03.	–	Užtikrinamas teikiant socialinių įgūdžių ugdymo ir laisvalaikio organizavimo paslaugas klientams
2.3.3.Užtikrinama KSPC kaip asocijuoto partnerio veikla projekte "Per savanorystę į geresnę gyvenimo kokybę" (be finansinio indėlio).	–	Pasiekti , bendradarbiavimo sutartyje numatyti rodikliai.
2.3.4.Rengiami ir gavus Klaipėdos miesto tarybos ir/ar administracijos pritarimą įgyvendinami kiti projektai.	–	Pateikta paraiška dėl pabėgėlių integracijos programos, finansuojamos iš Valstybės biudžeto, įgyvendinimo.

3. Atlikti patikrinimai, auditai. Tikrinusių institucijų išvados.

Komisija, sudaryta Klaipėdos miesto savivaldybės (toliau – KMS) Mero **2019-11-05 potvarkiu Nr. M-72** atliko Centro direktorės tarnybinį patikrinimą. 2020-03-10 KMS Meras potvarkiu Nr. M-18 pripažino, kad Centro direktorė darbo pareigų pažeidimo nepadarė.

Centralizuotas vidaus audito skyrius audito išvadas pateikė 2020-07-15 ir 2020-10-05 ir nustatė, kad:

- **vidaus kontrolė, vertinant gautos paramos skirstymą ir panaudojimą yra gera (DD-7)**, nes rizika yra nustatyta ir valdoma, bei pateikė rekomendaciją, kurią Centras įvykdė.

- **vidaus kontrolė, vertinant pareiginės algos nustatymą Centro darbuotojams yra gera**, nes visa rizika yra nustatyta ir valdoma, bet yra keletas nesvarbių vidaus kontrolės trūkumų, neturinčių neigiamos įtakos Centro veiklos rezultatams, bei pateikė rekomendaciją. Rekomendacija yra vykdoma.

2021-03-29 KMS Meras potvarkiu Nr. M-23 pripažino, kad Centro direktorė, atlikus tarnybinį patikrinimą dalyje dėl galimai netinkamo pareigų atlikimo bei galimai korupcinio pobūdžio veikos darbo pareigų pažeidimo nepadarė.

2020-08-12 Centre priešgaisrinę saugą tikrino Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Lietuvos Respublikos Vidaus reikalų ministerijos. **Pažeidimai nenustatyti**, todėl aktas nepateiktas,

2020-07-22 iš Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos socialinės paramos skyriaus gautas 2020-07-20 aktas Nr. SP45-22 „Dėl O. O. bylos patikrinimo“. Visi neatitikimai ištaisyti, tik dėl 1 neatitikimo pateikta raštiška Centro pozicija.

4. Problemos (sąlygotos vidaus ir išorės faktorių).

Socialinių paslaugų, kurias teikia Centras, poreikis auga ir tenkinamas nepakankamai, nes socialinės priežiūros ir dienos socialinės globos asmens namuose paslaugoms yra eilės. Dienos socialinėms globos paslaugoms laukimo eilėje trukmė mažėja, bet nežymiai. Eilės Centro teikiamoms socialinėms paslaugoms susidaro dėl visuomenės senėjimo ir emigracijos tendencijų. Šias problemas siūlome spręsti, skiriant, reikalingą skaičių pareigybių, planuojant pareigybes pagal maksimalų normatyvą, nes tik tokiu būdu galima užtikrinti, kad Centras galės turėti reikiamą skaičių darbuotojų, kurie teiks socialines paslaugas darbuotojų ligos, atostogų metu, tomis dienomis, kai darbuotojai turi tobulinti kompetencijas ir pan.

2 automobiliai yra įsigyti prieš keliolika metų, todėl būtinos lėšos bent vienam automobiliui, kuris teikia transporto paslaugas įsigyti 2021 m. ir vienam 2022 m. (lėšos neskirtos). TPP poreikis šiuo metu tenkinamas ir eilių daugumai priemonių nėra. Tai, kad socialines paslaugas administruojantys darbuotojai nebetelpa patalpose, Taikos pr. 76, neturėtų būti lemiamas kriterijus, stabdantis socialinių paslaugų plėtrą ir neužtikrinantis socialinių paslaugų prieinamumo. Atsižvelgdami į tai, kad vadovams tenkanti administracinė našta yra didelė ir į tai, kad įstaiga turi vykdyti socialinių paslaugų administravimo ir jų kokybės užtikrinimo funkcijas, dviejuose padaliniuose, kuriuose yra beveik po 55 skirtingų profesijų pareigybes, siūlome įsteigti dvi padalinių vadovų pavaduotojų pareigybes. Gavus papildomas socialinių darbuotojų pareigybes, būtų galima ne tik pagerinti socialinio darbuotojų darbo sąlygas, bet dažniau tikrinti lankomosios priežiūros darbuotojų ir slaugytojo padėjėjų teikiamų pagalbos į namus paslaugų kokybę. Centrai 2019 m. skirtos patalpos rūsyje, tačiau lėšos jų remontui neskirtos.

5. Kitų metų veiklos prioritetai, tikslai ar kryptys.

1. Tobulinti įstaigos veiklos ir teikiamų paslaugų kokybę.
2. Užtikrinti ES lėšomis finansuojamų projektų, skirtų įstaigos teikiamų paslaugų kokybei gerinti atitikimo reikalavimus.
3. Užtikrinti EQUASS kokybės sistemos atitikimo reikalavimai ir gautas EQUASS ASURANCE sertifikatas.
4. Parengti Centro vidaus kontrolės tvarkos aprašą.
5. Parengti Centro finansų kontrolės taisykles.
6. Vystyti Metodinio centro veiklą.