

Biudžetinė įstaiga Klaipėdos miesto socialinės paramos centras
(struktūrinio padalinio / biudžetinės įstaigos pavadinimas)

2022-2024 - UJŲ METŲ VEIKLOS PLANAS

VEIKLOS KONTEKSTAS. Klaipėdos miesto socialinės paramos centro (toliau – KSPC): *vizija* – susitelkę vardan žmogaus, vardan bendruomenę; *misija* – didinti socialinės rizikos grupių asmenų/šeimų galimybes integruotis į bendruomenę, siekiant išvengti socialinės atskirties ir mažinti skurdą. Veiklą vykdomė daugiau nei 21 metai. 2022-2024 metais įgyvendinsime „Socialinės atskirties mažinimo programą“ (12) ir kaip partneriai 3 – is Europos Sąjungos finansuojamus projektus: „Integrati pagalba į namus Klaipėdos mieste“, „Paslaugų organizavimo ir asmenų aptarnavimo kokybės gerinimas, teikiant socialinę paramą Klaipėdos miesto savivaldybėje“ ir „Bendrystės tiltai“ (VVG) ir teiksime 10 – ties rūšių socialines paslaugas. KSPC organizuojamų ir teikiamų socialinių paslaugų gavėjai yra asmenys/šeimos, kurie dėl mažų pajamų, senyvo amžiaus, ligų, neįgalumo, šeimos narių emigracijos ir kitų socialinių problemų gali patekti į socialinę atskirtį ar skurdo ratą arba jau esantys socialinėje atskirtyje ar skurstantys: pagyvenę asmenys, asmenys su negalia; bedarbiai; šeimos ir pavieniai asmenys, turintys ypač mažas pajamas, t. t. šeimos auginančios vaikus; pabėgėliai ir perkelti asmenys; kiti asmenys / šeimos, kuriems sunku orientuotis socialinėje aplinkoje dėl ligos ar kitų aplinkybių.

KSPC teikiamų SP poreikis, jų kokybės ir prieinamumo gerinimas Poreikis KSPC teikiamoms socialinėms paslaugoms, finansuojamoms iš Savivaldybės (toliau – SB), Valstybės (toliau – VB) ir ES biudžetų auga dėl intensyvių bendruomenės senėjimo, socialinio apleistumo ir emigracijos procesų. Klaipėdiečiams teikiame **bendrąsias socialines paslaugas**: informavimas, iš jų ir telefonu) –2020 m. – 4473 kartus; 2021 m. – 4572 kartus; konsultavimas 2020 m. –151 asm; 2021 m. – 146 asm.; tarpininkavimas/atstovavimas 2020 m. – 267 asm, 2021 m. – 276 asm. iš jų dėl rūpybos nustatymo teismine tvarka 2020 m. – 12 asm; 2021 m. – 13 asm.; sociokultūrinės paslaugos ; 2020 m. – 1484 asm; 2021 m. – 901 asm.; transporto paslaugos 2020 m. –285 asm, 2021 m. – 356 asm.; lydėjimo paslaugos 2020 m. – 92, t. t. naudojant kopiklį –12 asm. ; 2021 m. – 72 asm. , iš jų 45 asm. naudojant kopiklį; aprūpinimas drabužiais ir avalyne, kitais daiktais ir maistu (gavus paramą) 2020 m. –1140 asm, iš jų 608 asm. aprūpinti maistu ; 2021 m. – 999 asm., maisto negauta, todėl nebuvo aprūpintų asmenų; aprūpinimas techninės pagalbos priemonėmis (toliau – TPP) 2020 m. – 934 asm., kuriems skirta 1046 vnt. TPP, t.t. 488 vnt. naujos; 2021 m. – 990 asm., kuriems skirta 1242 vnt., t.t. 503 vnt. naujų TPP.; Daugiau nei 19 m. įgyvendinome prieglobstį gavusių užsieniečių ir pabėgėlių integracijos programas/projektus ir šią veiklą tęsiame . Integracijoje dalyvavo: 2019 m. – 3 asm., 2020/2021 m. m. – 1 asm. Socialinių paslaugų poreikio ir kokybės vertinimo skyriuje (toliau – SPP KVS) 0,5 socialinio darbuotojo pareigybės, kuri buvo skirta pabėgėlių integracijos funkcijai vykdyti (finansuojama iš VB lėšų ir perkelta į SB finansavimą), priskiriant šios pareigybės darbuotojui socialinių paslaugų teikimą socialinę atskirtį patiriantiems asmenimis funkciją. Šis darbuotojas vertina klaipėdiečių socialines situacijas, jų poreikius socialinėms paslaugoms ir dirba su bendruomene dėl suaugusių asmenų ir šeimų krizinių atvejų. Su vienu tokiu asmeniu tenka dirbti po kelis mėnesius, siekiant įtikinti priimti socialinę pagalbą ir užtrunkama nuo 50 val. iki 120 val., o kartais ir daugiau valandų. Socialiniai darbuotojai vyko į krizinius (probleminius) atvejus ir padėjo klaipėdiečiams spręsti psichosocialines problemas: 2020 m. – 82 atvejai , 2021 m – 90 atvejų, organizavo klaipėdiečių užterštų butų išvalymą: 2020 m. – 6 butus; 2021 m. – 5 butus. Kriziniams (probleminiams) atvejams aptarti organizuojami vidiniai ir išoriniai atvejo aptarimai

Pagalbos į namus (toliau – PNP) paslaugos suteiktos: 2020 m. – 437 asm .arba vidutiniškai 339 asm./mėn. 2021 m. – 426 asm., arba vidutiniškai 327 asm. /mėn. Į eilę PNP gauti buvo įrašyti: 2020 m. pab. – 93 asm.; 2021 m. pab. – 55 asm.; **Dienos socialinės globos asmens namuose paslaugos** (toliau – DSGANP) teikiamos nuo 2010 m. ir yra finansuojamos iš VB, o nuo 2016-06-01 iki 2021-12-31 ir iš ES lėšų, įgyvendinant projektą „Integrati pagalba į namus Klaipėdos mieste“. DSGANP buvo suteiktos: 2020 m. – 107 asm. arba vidutiniškai 74,75 asm. 2021 m. – 88 asm. arba vidutiniškai 73,16 asm. /mėn. Vienam asm. per dieną suteiktų DSGSANP trukmė buvo: 2020 m. – 3,2 val. 2021 m – 2,7 val. Į eilę DSGANP gauti

buvo įrašyti: 2020 m. pab. –10 asm.; 2021 m. pab.– 10 asm.; Centras atnaujino licenciją ir gali teikti DSGAN 65 asmenims. *Siekdami užtikrinti DSGANP teikimą gavėjams vidutiniškai po 6 val., turėtume didinti pareigybių skaičių.* Socialinių paslaugų kokybę tikriname/vertiname planinių ir neplaninių patikrų metu pagal parengtas anketas, be to keletą metų pagal parengtus tipinius klausimynus vykdome anoniminę klientų apklausą. 2021 m. apklausėme daugiau nei 20 proc. klientų ir daugumos klientų atsiliepimai apie teikiamas paslaugas buvo teigiami.

KSPC žmogiškieji ištekliai, saugios darbo sąlygos darbuotojams ir socialinė partnerystė Socialines paslaugas organizuoja ir teikia 4 padaliniai, kuriuose nuo 2020-10-01 yra 143, 25 pareigybės (toliau – pareig.) ir juose vidutiniškai dirbo 148 darbuotojai. Iš 143,25 pareig. yra: 118,25 – socialinių paslaugų srities specialistų pareig., 16,25 – sveikatos priežiūros specialistų pareig., 5,75 – bendrosios veiklos specialistų pareig., 3 – kiti kvalifikuotų darbuotojų (vairuotojų) pareig. Vienam vadovaujančiam darbuotojui¹ teks 10,23 pareig. arba 10,6 darb. *Tam, kad užtikrinti augantį PNP poreikį (sumažinti eilę) reikėtų įsteigti keletą : 14– ka lankomosios priežiūros darbuotojų pareig. ir ne mažiau nei 1,5 – socialinių darbuotojų pareig., išlaikomų iš SB lėšų. DSGSANP poreikį (sumažinti eilę) patenkinti reikėtų įsteigti papildomas pareigybes 0,5 pareigybės socialinio darbuotojo pareig.; 0,25 individualios priežiūros darbuotojo pareig. ir 1 – a sveikatos priežiūros ir kitų specialistų pareig. išlaikomas iš VB lėšų.* 15 iš 20 socialinių darbuotojų yra atestuoti ir įgiję vyresniojo socialinio darbuotojo/socialinio darbuotojo kvalifikacinę kategoriją. 5 socialiniams darbuotojams, kurie pradėjo dirbti Centre 2020 ar 2021 m., trūksta socialinio darbo stažo, todėl jie negali atestuotis. 2021m. savanorišką veiklą Centre atliko 31 savanoris, praktiką atliko 26 praktikantai. Didelio darbuotojų sergamumo problemą sprendžiame priimdami darbuotojus į jų pareigybes terminuotai, todėl patiriame nuostolius, nes turime mokėti didesnius mokesčius SODRAI. Darbuotojus draudžiame nuo nelaimingų atsitikimų darbe ir sveikatos draudimu. 2021 m. įrengėme 3 –is kondicionierius ir 2022 planuojame įrengti 7 – is, jei pakaks SP lėšų. Darbuotojams užtikriname ryšį su klientais ir vadovais, todėl jiems būtinas mobilusis ryšys su specialia programine įranga , o saugumui užtikrinti juos aprūpiname dujų balionėliais. SP organizavimo ir teikimo ypatumai reikalauja ypatingų žinių ir įgūdžių, todėl nuolat investuojame į darbuotojų kompetencijų tobulinimą. 2021 m. tobulinsime darbuotojų kompetencijas įvairiuose išoriniuose ir vidiniuose mokymuose (pagal patvirtintas ir nepatvirtintas programas)². Darbuotojų darbo užmokestis 2021 m. buvo padidintas³ 2 kartus, darbuotojai 2021 m. yra skatinami materialiai, skiriant kintamąją darbo užmokesčio dalį darbuotojams, kurių veikla įvertinta labai gerai ar gerai pagal nustatytus kriterijus ir jie bus sutaupyti darbo užmokesčio lėšų, skirsime ir išmokėsime premiją. Darbuotojų motyvaciją skatiname ir nepiniginėmis formomis, organizuodami formalius ir neformalius renginius, Metų darbuotojo rinkimus, kitas socialinę partnerystę ir atsakomybę skatinančias veiklas. Respublikinės jungtinės profesinės sąjungos šakinio padalinio nariais yra daugiau nei pusė darbuotojų, todėl 2020 m. pab. buvo sudaryta Dvišalė taryba, su kuria derinami svarbūs darbuotojo darbo apmokėjimo, motyvavimo ir kiti klausimai. Vadovaudamiesi šakine kolektyvine sutartimi, darbuotojams, kurie yra profesinės sąjungos nariai, turime didinti darbo užmokesčio pastoviąją dalį ir skirti: po 2 – i arba 5 – kias papildomas dienas kasmetinių atostogų kiekvienam, po 5 – kias sveikatinimo dienas, 2 dienas saviugdai ir kitas lengvatas. **Materialieji ištekliai** KSPC veiklą patalpose, Taikos pr. 76 ir Taikos pr. 107. Bendras patikėjimo teise valdomų patalpų plotas yra 556,71 kv. m. 2018 m. iš projekto „Matyk kitą kelią“ lėšų įstaigos aplinką ir patalpas pritaikėme pagal universalaus dizaino principus, įrengėme „vieno langelio“ principu veikiančią klientų informavimo erdvę ir socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo patalpą, sutvarkėme tamburus ir dalį koridoriaus, buvusiame klientų priėmimo kabinete įrengėme 2 – i darbo vietas PNS darbuotojams, o pasitarimų salėje – 5 – kias darbo vietas DSGS darbuotojams, todėl dabar pasitarimų kambario neturime. 2020 m. suremontavome 3 darbo kabinetus ir 2 – u koridorius, o 2021 m. rūšio patalpose suremontavome 6 – ias patalpas (iš viso 77,02 kv. m.): archyvinųjų dokumentų saugojimo patalpą, 1 darbo kabinetą (jame bus 3 darbo vietos), patalpą, pritaikytą aprūpinimo rūbais, avalyne ir kitais reikmenimis paslaugai teikti, patalpą vairuotojams, tualetą, ir koridorių. *Kitas 6 – ias patalpas rūsyje (iš viso 112,41 kv. m.) būtina remontuoti ir jose įrengti pasitarimų ir poilsio patalpą su virtuvėle, techninės pagalbos priemonių sandėlį (išskyrus stambiagabarites), 2 – u darbo kabinetus ir 2 – u turto saugojimo sandėlius, sutvarkyti šildymo, vandens vamzdynus (avarinės būklės), elektros,*

¹ Centre yra 14 darbuotojų, turinčių savo pavaldume darbuotojų.

² Mokymosi visą gyvenimą memorandumas, LR Socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymas ir kiti teisės aktai.

³ Valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų darbuotojų ir komisijos narių darbo apmokėjimo įstatymas.

priešgaisrinės saugos, vėdinimo ir kondicionavimo sistemas, prieigą prie pusrūsio.. 1 aukšto patalpose yra neremontuotų darbo kabinetų ir kitų patalpų (iš viso apie 77 kv. m.), kuriose reikia: nudažyti sienas ir atlikti kitus remonto darbus. Būtina atlikti bendro naudojimo patalpų, t. y. 3 – jų aukštų laiptinės ir tamburo remontą (sienos, lubos, laiptų pakopos, langai, durys, apšvietimas, šildymas, jų pritaikymas pagal universalų dizainą). Prižiūrime bendro naudojimo patalpas 1 aukšte, rampą ir mokame už teritorijos priežiūrą ir naudojimąsi liftu. Centrai trūksta patalpų socialinėms paslaugoms organizuoti ir teikti ir dėl to esame pateikę raštišką poreikį KMSA. Turime įrengti darbo vietas ir įrengti kitas patalpas, nuperkant baldus kitoms patalpoms rūsyje, bei atnaujinti baldus kai kuriuos darbo kabinetuose 1 – am aukšte, Turime 5 automobilius, iš kurių 4, skirti transporto paslaugų teikimui, o 2 – u iš jų – nulinės vertės. 1 – as automobilis, įsigytas 2004 m., buvo 2021 m. nurašytas, parduotas viešo aukciono būdu ir lėšos pervestos KMSA. Būtina nupirkti 1 –ą naują neįgaliųjų poreikiams pritaikytą automobilį, kad užtikrinti transporto paslaugų teikimą. Preliminarų pasiūlymą dėl automobilio įsigijimo buvome gavę 2020 m. rugsėjyje. Šiuo metu automobilių tiekėjai neturi ir nežino kokia bus automobilio kaina 2022 m., tačiau prognozuoja, kad automobilis gali brangti apie 20 proc. Automobiliuose būtina įrengti jų maršrutų fiksavimo programinę įrangą. Visi automobiliai ir stambiagabaritės TPP saugomos nuomojamose patalpose, Minijos g. 169. 2019 m. Centro kompiuterinė ir organizacinė įranga nusidėvi, todėl būtina nupirkti 5 kompiuterinės įrangos komplektus, 1 serverį, išmaniąją lentą (metodinio centro veiklai vykdyti) ir kitą įrangą. Pastatas, Taikos pr. 76, yra nerenovuotas, todėl patiriame dideles išlaidas patalpų šildymui. Patalpos ir kitas turtas draudžiami nuo vagysčių, gaisro, kitų stichinių nelaimių ir trečiųjų asmenų veiklos.

Informaciniai šaltiniai: KSPC turi vidinius informacinius šaltinius: veiklos ir metinius planus, ataskaitas, archyvinius dokumentus, internetinę svetainę – www.klaipedaspc.lt, kuri modernizuota iš projekto „Matyk kitą kelią“ lėšų ir Facebook'ą <https://www.facebook.com/KLSPC/>, per kuriuos turime prieigą prie išorinių informacinių šaltinių.

Finansiniai ištekliai KSPC ištekliai per paskutinius 3 metus augo dėl didėjančio finansavimo iš SB, VB, ES finansuojamų projektų ir pajamų, gautų už suteiktas socialines paslaugas, augimo. Didžiausias didėjimas yra Darbo užmokesčio išlaidų straipsnyje.

Centro metodinė (mokomoji) ir projektinė ir veikla KSPC 2018-06-19 suteiktas Metodinio centro statusas, patvirtintos 4 mokymo programos, organizuojami mokymai socialinių paslaugų srities darbuotojams. skleidžiama gerą patirtis Lietuvoje ir užsienyje, Centro darbuotojams dalyvaujant konferencijose/seminaruose/mokymuose su pranešimais, pristatant socialinio darbo patirtį, taikomus inovacijas ir metodus, organizuojant įvairius renginius, konferencijas. Išleistas elektroninis metodinis leidinys „Per socialinių kompetencijų ugdymą į geresnę gyvenimo kokybę“. Kartu su kitais partneriais 2022 m. įgyvendinsime 3 – is projektus. 2019 m. pagal patvirtintas programas apmokyta 320 dalyvių, 2020 m. – 36 dalyviai, 2021 m. – 172 dalyviai, (įskaitant 2 GPMV dalyvius), iš jų 5 pagal patvirtintas programas Poreikis mokymo paslaugoms pagal patvirtintas programas sumažėjo dėl karantino, ekstremalios situacijos ir dėl to, kad ES finansuojamame projekte mokymo paslaugos buvo suteiktos nemokamai, o pasibaigus projektiniam finansavimui mokymo paslaugos turi būti teikiamos mokamai, pagal Klaipėdos miesto tarybos patvirtintą mokymo paslaugų kainą. 2022 m. planuojame organizuoti: ne mažiau nei 1–ą nacionalinį/tarptautinį renginį; iki 2 – jų renginių klientams, Centro darbuotojams ir socialiniams partneriams ir apmokyti iki 15 – kos socialinių paslaugų srities specialistų.

01. TIKSLAS – užtikrinti Klaipėdos miesto bendruomenės socialinę gerovę, suteikiant kokybiškas socialines paslaugas socialinės atskirties ir rizikos grupių asmenims/šeimoms.

01 TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS

01.01 Uždavins: Teikti bendrąsias, socialinės priežiūros ir dienos socialinės globos asmens namuose paslaugas.

Priemonės:

- Klaipėdiečiams organizuojamos ir teikiamos socialinės paslaugos, numatytos Centro nuostatuose;
- Analizuojamos klaipėdiečių socialinės problemos, socialiniai poreikiai, aptariant jų atvejus su socialiniais darbuotojais ir specialistais iš kitų įstaigų. Esant būtinybei kreipiamasi į Klaipėdos apygardos prokuratūrą dėl asmenų veiksnio įvertinimo;
- Ne rečiau kaip 1 kartą metuose vidiniais resursais vykdoma Centro klientų apklausa pagal tipinius klausimynus, siekiant iširti teikiamų socialinių paslaugų kokybę;

- Individualios priežiūros ir kitų darbuotojų veikla, teikiant socialines paslaugas, nuolat tikrinama ir vertinama planinėse ir neplaninėse patikrose pagal parengtus tipinius klausimynus.

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2019 m	2020 m.	2021 m.	2022 m.
1. Sumažėjusi socialinė atskirtis ir skurdas, asm	1500	1650	1725	1725
2. Reaguojama į skundus ir/ar vykstama į skubius suaugusiųjų asmenų/šeimų atvejus, vnt./asm	78/40	90/60	100/60	100/60
3. Stebima ir kontroliuojama teikiamų socialinių paslaugų kokybė, proc.	Ne mažiau nei 10 proc.	Ne mažiau nei 10 proc..	Ne mažiau nei 15 proc.	Ne mažiau nei 20 proc.
4. Organizuoti sociokultūriniai/socioedukaciniai renginiai klientams	Ne mažiau 2	Ne mažiau 2	Ne mažiau 2	Iki 2

01.02. Uždavinys: Socialinių paslaugų komandos stiprinimas ir dienos socialinės globos namuose paslaugų kokybės gerinimas, įsteigiant naujas pareigybes.

Priemonės:

- Įsteigti DSGS: 0,25 individualios priežiūros darbuotojo pareig. ir 1 – ą sveikatos priežiūros ir kitų specialistų pareig. dienos socialinės globos asmens namuose paslaugoms organizuoti ir teikti.

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2019 m	2020 m.	2021 m.	2022 m.
1. Pakeista 0,5 socialinio darbuotojo pareigybės, skirtos pabėgėlių integracijai, paskirtis „organizuoti ir teikti socialines paslaugas socialinę atskirtį patiriantiems asmenims“.	0	0	0	0,5
2. Įsteigtos socialinių darbuotojų pareigybė PNS, vnt.	0	3	0	0
3. Įsteigtos individualios priežiūros darbuotojų pareigybė PNS, vnt.	0	10	0	0
4. Įsteigtos socialinių darbuotojų pareigybės DSGS, vnt. (eilių problemai spęsti)	0	0	0	0
5. Įsteigtos individualios priežiūros darbuotojo pareigybė DSGS, vnt.	0	2	0	0
6. Įsteigtos sveikatos priežiūros ir kitų specialistų pareigybė, vnt.	0	0	0	0

01.03 Uždavinys: Sudaryti saugias darbo sąlygas Centro darbuotojams, didinti jų motyvaciją, stiprinti bendradarbiavimą ir socialinį atsakomybę organizacijos viduje ir išorėje.

Priemonės:

- Patvirtinta teisinga ir skaidri darbo apmokėjimo sistema ir pagal ją nustatytas darbo užmokestis darbuotojams⁴;
- Darbuotojams užtikrinamos saugios darbo sąlygos⁵ ir jie aprūpinami darbo rūbais, priemonėmis ir asmeninėmis apsaugos priemonėmis, kurios yra būtinos, teikiant socialines ir sveikatos priežiūros paslaugas;
- Vidiniais resursais vykdoma darbuotojų apklausa įstaigai svarbiais klausimais ir užtikrinamas apklausos rezultatų ir priemonių sklaida;
- Darbuotojų veikla vertinama 1 kartą metuose pagal Centre nustatytą tvarkos aprašą ir jame numatytus kriterijus;
- Įgyvendinama socialinė partnerystė organizacijos viduje, įtraukiant darbuotojus į įvairias darbo grupes, komisijas⁶, vykdoma socialinė partnerystė su profesine sąjunga ir Dvišale taryba;
- Darbuotojai skatinami aktyviai dalyvauti: Centro pasitarimuose, bendruomenės susirinkimuose, kurie organizuojami Centro patalpose ir kitose vietose, socialinėse akcijose, Klaipėdos miesto bendruomenės renginiuose ir ugdoma jų socialinė atsakomybė;
- Centro socialines paslaugas ir išteklius administruojantys darbuotojai skatinami proaktyviai dalyvauti (inicijuoti) vidinius ir išorinius renginius kitiems Centro klientams, darbuotojams ir socialiniams partneriams;

⁴ Nustatoma teisinga ir skaidri darbo apmokėjimo sistema ir pamokamas atlyginimas, nustatytas darbo užmokestis priedai, priemokos, išmokami laiku;

⁵ Darbuotojai aprūpinami įranga, darbo ir apsaugos priemonėmis, transportu, organizuojamas nemokamas darbuotojų periodinis sveikatos patikrinimas ir skiepijimas nuo TBC, hepatito, gripo, erkinio encefalito ir kita, nustatomi telefoninių pokalbių limitai ir už pokalbius apmokama, darbuotojai draudžiami nuo nelaimingų atsitikimų darbe ir sveikatos draudimu.

⁶ Darbuotojai dalyvauja priimančiais sprendimus dėl darbuotojų veiklos vertinimo, saugių darbo sąlygų, viešųjų pirkimų, komandiruočių, kvalifikacijos tobulinimo, tvarkos aprašų rengimo ir kitų svarbių veiklų.

- Atliktas profesinės rizikos vertinimas (įvertintas kvalifikuotų darbuotojų (C lygis) ir 4 naujų darbo vietų ergonominiai profesinės rizikos veiksniai);
- Darbuotojai įtraukiami į socialinių paslaugų kokybės sistemos pagal EQUASS sistemos įgyvendinimą ;
- Centro vadovai atsiskaito bendruomenei ne rečiau nei 1 kartą metuose metiniame informaciniame renginyje – diskusijose;
- Organizuojama ne mažiau 2 – jų renginių darbuotojams ir socialiniams partneriams.

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2019 m.	2020	2021 m.	2022 m.
1. Patvirtinta teisinga ir skaidri darbo apmokėjimo sistema ir pagal nustatytus kriterijus mokamas darbo užmokestis visiems darbuotojams, vnt./darb.	1/iki 135	1/iki 146	1/iki 146	1/iki 148
2. Sudarytos saugios sąlygos darbuotojams: įsteigtos naujos pareigybės, darb./vnt.	128,25	143,25/15	143,25,5 /0	143,25/0
3. Atliktas profesinės veiklos vertinimas ir nustatyta, kad yra gerėjęs mikroklimatas, įvertinti ergonominiai profesinės rizikos veiksniai, vnt.	Ne mažiau nei 1	Ne mažiau nei 1	-	Ne mažiau nei 1/109
4. Aktyvus darbuotojų dalyvavimas ir įsitraukimas, proc.	80	Ne mažiau nei 80	Ne mažiau nei 90	Ne mažiau nei 110
5. Organizauta metinė konferencija ir kiti renginiai darbuotojams ir socialiniams partneriams	1	2	2	Ne mažiau 2

01.04 Uždavinys: Puoselėti besimokančios organizacijos ir sveikos gyvensenos aplinką.

- Priemonės: Visiems KSPC darbuotojams organizuojami ne mažiau 16 ak. val. trukmės per metus mokymai iš SB, VB, SP, ES, ieškoma kitų finansavimo šaltinių mokymams organizuoti, surandami nemokami išoriniai ar organizuojami vidiniai mokymai (supervizija, manipuliacijų apsuptyje, antikorupcija, mobingas, komandos stiprinimas gerosios patirties mainų vizitai ir kiti);
- Ne mažiau nei 23 socialiniai darbuotojai, t. y. Centro ir padalinių vadovai dalyvauja supervizijoje, kurios trukmė ne mažesnė nei 16 ak. val. (8 ak. val. per metus)
- Darbuotojai skatinami savarankiškai dalyvauti terapinėse ir sveikos gyvensenos ugdymo veiklose, padedančiose įveikti profesinį stresą ir motyvuojantys sveikai gyvensenai, nuo 4 iki 8 ak. val. per metus⁷.
- Centro ir padalinių vadovai, socialiniai darbuotojai ir kiti specialistai rengia projektus, išorines ir vidines mokymo programas, kaip metinės veiklos užduotis. Programas patvirtinus, organizuojami vidiniai komandų stiprinimo, socialinės atsakomybės skatinimo ir kiti mokymai.

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2019 m.	2020 m.	2021 m.	2022 m.
1. Kiekvienas darbuotojas tobulino kompetencijas ne mažiau 16 ak. val., darb..	iki 138	iki 140	iki 145	iki 145
2. Sumažėjęs profesinis stresas dėl dalyvavimo terapinėse ir sveikos gyvensenos veiklose (saviugda), darb..	iki 135	iki 140	iki 145	Iki 145
3. Parengta, patvirtinta ir įgyvendinama projektų/programų,	2/1	2/2	4/1	3/1

01.05 Uždavinys: Informuoti Klaipėdos miesto bendruomenę apie teikiamas socialines paslaugas ir kitą KSPC veiklą, plėtoti partnerystę su Lietuvos ir užsienio partneriais.

Priemonės:

- Parengiami ir publikuojami miesto dienraščiuose, patalpinami KSPC internetinėje svetainėje, Facebook'e ir išsiunčiami el. paštu: straipsniai, trumpi pranešimai ir kita informacija apie teikiamas socialines paslaugas ir kitą KSPC veiklą bei išleidžiami ir išplatunami: informaciniai lankstinukai, atmintinės apie teikiamas socialines paslaugas, kalendorius ir leidinys apie Centro veiklą;
- Organizuojami gerosios patirties renginiai KSPC darbuotojams, socialiniams darbuotojams ir kitiems specialistams iš socialinių partnerių organizacijų iš Lietuvos, ES ir kitų šalių. Įstaigos,

⁷ Trukmė priklauso nuo užimamos pareigybės lygio.

padalinių vadovai ir pograpių vyr. socialiniai darbuotojai dalyvauja GPV Lietuvoje ir /ar ES ir kitose šalyse ne rečiau nei 1 kartą metuose.

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2019 m.	2020 m.	2021 m.	2022 m.
1. Informuota bendruomenė apie teikiamas socialines paslaugas, parengta straipsnių /pranešimų/lankstinukų ir kitų leidinių, vnt.	4/100 /2	4/100 /1	4/100/1	4/100/1
2. Sustiprinta socialinė partnerystė per gerosios patirties renginius, vnt./asm.	1/400	2/300	2/300	2/60

01.06 Uždavinys: Tinkamai administruoti KSPC išteklius, bendradarbiauti su partneriais ir paslaugų/prekių tiekėjais.

Priemonės:

- Tinkamai ir laiku informacinėse sistemose apskaitomi finansiniai (nuo 2014-01-02 apskaito KMSA BĮCAS), materialieji, žmogiškieji, kiti Centro ištekliai ir suteiktos socialinės paslaugos;
- Įdiegtos ir naudojamos informacinės sistemos „Avilys“ „Personalas“ ir automobilių maršrutų programa.
- Efektyviai naudojami finansiniai, žmogiškieji, materialieji ištekliai ir informaciniai šaltiniai;
- Užtikrinama klientų duomenų apsauga pagal BDAR;
- Ieškoma kitų teisėtų finansavimo šaltinių (parama, projektai);
- Vykdomi viešieji pirkimai per CVP IS ir kitais teisėtais būdais, sudaromos sutartys su prekių ir paslaugų tiekėjais;
- Prižiūrimos ir remontuojamos KSPC patikėjimo teise valdomos ir bendro naudojimo patalpos, nuomojamos patalpos/aikštelė automobilių ir TPP saugojimui;
- Laiku ir pagal finansines galimybes apmokama už suteiktas paslaugas ir prekes;
- Nuperkamas ilgalaikis ir trumpalaikis turtas (, 5 kompiuteriai ir 1 serveris, 7 kondicionieriai, skambučių stotelė (sistema) su pokalbių įrašymo funkcija, kitos prekės), baldai (10 darbo vietų, 3 sandėliai, 1 pasitarimų poilsio kambarys su virtuvele, atsargos (kuras ir kita) ir paslaugos, būtinos socialinėms paslaugoms organizuoti/teikti ir KSPC veiklai užtikrinti.

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2019	2020 m.	2021m.	2022 m.
1. Nupirtas automobilis, pritaikytas asmenims su negalia, kompiuteriai ir serveris	0/7/0	1/3/0	0/6/0	0/5/0
2. Nupirkti ir sumontuoti kondicionieriai	0	2	3	7
3. Suremontuotos Centro patalpos 1 aukšte, rūsyje, bendro naudojimo laiptinė ir prieigos prie tamburo ir rūsio (3 aukšto priestato kiemo pusėje)	1/0/0	5/0/0	6/0/0	5/5/1
4. Nupirktas ir pajungta skambučių stotelė su galimybe prisijungti 41 vartotojui	0	0	0	0
5 Nupirkti baldai darbo kabinetams ir kitoms patalpoms.	0	2	1	10

02. TIKSLAS. Įgyvendinti projektus ir programas, finansuojamus iš Europos Sąjungos, Valstybės biudžeto ir kitų lėšų.

02 TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS

02.01. Uždavinys: Įgyvendinti projektus, finansuojamus iš Europos Sąjungos lėšų "

Priemonės:

- Įgyvendinamas projektas "Integrali pagalba į namus Klaipėdos mieste" ir užtikrinama socialinių ir sveikatos paslaugų srities darbuotojų komandos veikla, teikiant integralią pagalbą namuose 40 asmenų su negalia ir užtikrinamas paslaugų tęstinumas, įgyvendinus projektą
- Įgyvendinamas projektas „Paslaugų organizavimo ir asmenų aptarnavimo kokybės gerinimas, teikiant socialinę paramą Klaipėdos miesto savivaldybėje“ (be finansinio indėlio);
- Įgyvendinamas projektas "Bendrystės tiltai“, kuriame Centras dalyvauja kaip partneris, veikla (be finansinio indėlio). Projektas nukreiptas į bedarbių kompetencijų vystymą ir jų įtraukimą į savanorystę.

02.02. Uždavinys: Užtikrinti įgyvendintų projektų tęstinumą, rengti ir įgyvendinti kitus projektus

- Užtikrinamas projekto „Matyk kitą kelią“ tęstinumas nuo 2019-04 iki 2024-03;

- Užtikrinamas KSPC kaip partnerio veikla projekte "Bendrystės tiltai";
- Užtikrinamas projekto „Socialinių paslaugų kokybės gerinimas, taikant EQUASS kokybės vertinimo sistemą“ tęstinumas ir prižiūrima sertifikuotų socialinių paslaugų kokybė;
- Rengiami ir gavus Klaipėdos miesto tarybos ir/ar administracijos pritarimą įgyvendinami kiti projektai.

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir matavimo vienetas	2019 m.	2020 m.	2021m.	2022 m.
1. Projekto "Bendrystės tiltai" savanoriška veikla, asm.,	0	0	0	60
2. Įdiegta robotizuota klaipėdiečių aptarnavimo sistema, vnt.	0	0	0	1
3. Parengtas naujų projektų, vnt.	1	0	1	1

Direktorė
 Direktorės pavaduotoja socialiniams reikalams,
 atsakinga už veiklos plano parengimą



Diana Stankaitienė
Eglė Buivydatė